



BUPATI SUMEDANG  
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN BUPATI SUMEDANG

NOMOR 202 TAHUN 2021

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS KEPUTUSAN BUPATI NOMOR 6 TAHUN 2021  
TENTANG PELIMPAHAN KEWENANGAN PEJABAT PENGGUNA ANGGARAN  
KEPADA KEPALA UNIT KERJA SELAKU PEJABAT KUASA PENGGUNA  
ANGGARAN DAN PENUNJUKAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU  
PADA PERANGKAT DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN  
SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2021

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SUMEDANG,

- Menimbang : a. bahwa pelimpahan kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran kepada kepala Unit Kerja selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 ditetapkan dengan Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 Sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Keputusan Bupati Nomor 188 Tahun 2021;
- b. bahwa sehubungan dengan adanya pelantikan Pejabat Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang, maka Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran kepada Kepala Unit Kerja selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 perlu diubah untuk ketiga kalinya;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Perubahan Ketiga atas Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran Kepada Kepala Unit Kerja selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021;

Mengingat...

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 56, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5879);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah 2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322.)
6. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
7. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 55 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Bendahara serta Penyampaiannya;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan keuangan Daerah Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781;
10. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2009 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2012 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 7);
11. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2016 Nomor 11);
12. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2020 Nomor 11 );
13. Peraturan Bupati Nomor 83 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2011 Nomor 83) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Bupati Nomor 40 Tahun 2014 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Nomor 83 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2014 Nomor 40);
14. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 38 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2016 Nomor 38) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nomor 97 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 38 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2019 Nomor 97);
15. Peraturan Bupati Nomor 142 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2021 Nomor 142) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nomor 30 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2021 Nomor 30);

- Memperhatikan :
1. Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran Kepada Kepala Unit Kerja Selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Keputusan Bupati Nomor 188 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran Kepada Kepala Unit Kerja Selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021;
  2. Surat Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Hal Usulan Perubahan Kuasa Pengguna Anggaran pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sumedang Nomor B-903/KP.11/BPKAD/V/2021;
  3. Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Sumedang Hal Usulan Perubahan Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) pada Sekretaris Daerah Kabupaten Sumedang Nomor Kp.03.01.01/300/VI/2021;
  4. Surat Dinas Perhubungan Kabupaten Sumedang Hal Usulan Perubahan Kuasa Pengguna Anggaran pada Dinas Perhubungan Kabupaten Sumedang Nomor KU/377/2021;
  5. Surat Dinas Kesehatan Kabupaten Sumedang Hal Usulan Perubahan Kuasa Pengguna Anggaran pada Dinas Kesehatan Kabupaten Sumedang Nomor 900/1592/Dinkes/2021;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN KETIGA ATAS KEPUTUSAN BUPATI NOMOR 6 TAHUN 2021 TENTANG PELIMPAHAN KEWENANGAN PEJABAT PENGGUNA ANGGARAN KEPADA KEPALA UNIT KERJA SELAKU PEJABAT KUASA PENGGUNA ANGGARAN DAN PENUNJUKAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU PADA PERANGKAT DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2021

KESATU : Mengubah untuk ketiga kalinya lampiran Keputusan Bupati Sumedang Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran kepada Kepala Unit Kerja Selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 dengan Perubahan sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA...

KEDUA : Segala ketentuan yang tercantum dalam Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran Kepada Kepala Unit Kerja Selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran Dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Keputusan Bupati Nomor 188 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Bupati Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelimpahan Kewenangan Pejabat Pengguna Anggaran Kepada Kepala Unit Kerja Selaku Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran dan Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2021 sebagaimana masih tetap berlaku sepanjang tidak diubah menurut ketentuan Keputusan ini.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Sumedang  
pada tanggal 17 Mei 2021

BUPATI SUMEDANG,

ttd

DONY AHMAD MUNIR

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA  
KABUPATEN SUMEDANG,



DODI YOHANDI, S.H., M.Kn.  
NIP. 19650129 199803 1 001

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN BUPATI SUMEDANG  
NOMOR 202 TAHUN 2021  
TENTANG  
PERUBAHAN KETIGA ATAS KEPUTUSAN BUPATI NOMOR 6 TAHUN 2021 TENTANG PELIMPAHAN KEWENANGAN  
PEJABAT PENGGUNA ANGGARAN KEPADA KEPALA UNIT KERJA SELAKU PEJABAT KUASA PENGGUNA ANGGARAN DAN  
PENUNJUKAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU PADA PERANGKAT DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH  
KABUPATEN SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2021

DAFTAR KUASA PENGGUNA ANGGARAN DAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU PADA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

24 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH					
NO	KPA		BPP		NAMA KEGIATAN/SUBKEGIATAN
	JABATAN	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL		
1	2	3	4	5	
1	Pit. SEKRETARIS	MIA ROHMIATIN, S.STP, M.Si 19850605 200412 2 001 Penata Tk. I (III/d)	Dodi Suryahadi 19680715 201212 1 001 Pengatur / IIc	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD</li> <li>2. Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Retribusi Daerah</li> <li>3. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</li> <li>4. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian</li> <li>5. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai</li> <li>6. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan</li> <li>7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</li> <li>8. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</li> <li>9. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</li> <li>10. Penyediaan Bahan Logistik Kantor</li> <li>11. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</li> <li>12. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan</li> <li>13. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</li> <li>14. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD</li> <li>15. Pengadaan Mebel</li> <li>16. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>17. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</li> <li>18. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor</li> <li>19. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</li> <li>20. Pemeliharaan Mebel</li> <li>21. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>22. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</li> <li>23. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya</li> </ol>
			SURYANA 19751128 200701 1 005 Pengatur / II.c	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan/Bulanan/triwulanan/semesteran SKPD</li> <li>3. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</li> </ol>
			TUTI HERMAWATI, SE 19751005 200701 2 011 Penata Muda Tk. I / III.b	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</li> <li>2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</li> <li>3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD</li> <li>4. Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD</li> <li>5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD</li> <li>6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</li> </ol>

NO	KPA		BPP		NAMA KEGIATAN/SUBKEGIATAN
	JABATAN	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL		
1	2	3	4	5	
2	KEPALA BIDANG ANGGARAN	MIA ROHMIATIN, S.STP, M.Si 19850605 200412 2 001 Penata Tk. I (III/d)	LIA YULIA, SE 19770715 200701 2 010 Penata Muda / III.a	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS</li> <li>2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS</li> <li>3. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD</li> <li>4. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD</li> <li>5. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD</li> <li>6. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD</li> <li>7. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD</li> <li>8. Koordinasi &amp; Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD</li> </ol>
			ELI MULYATI, SE 19670802 200701 1 012 Penata Muda / III.a Fungsional Umum	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran</li> <li>2. Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan</li> <li>3. Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah</li> <li>4. Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan</li> </ol>
3	KEPALA BID.PERBENDAHARAAN	Hj. YAYAH ROKAYAH, S.Sos. MSI 19690820 198903 2 003 Pembina / IV.a	IRMA MAHARANI, SE 19840425 200901 2 003 Penata Muda / III.a	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi Dan Pengelolaan Kas Daerah</li> <li>2. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD</li> <li>3. Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer</li> <li>4. Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank</li> </ol>
				2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan eluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)</li> <li>2. Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan</li> <li>3. Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kab/Kota</li> </ol>
4	KEPALA BIDANG AKUNTANSI	SUSANTI, SE, M.Si 19721219 199703 2 004 Pembina / IV.a	BETY HENDRATIPININGSIH, A.Md 19810121 201001 2 011 Penata Muda / III.a	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah</li> <li>2. Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban</li> <li>3. Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran</li> <li>4. Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah</li> <li>5. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota</li> </ol>
				2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD</li> <li>2. Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD</li> <li>3. Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah</li> <li>4. Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah</li> <li>5. Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota</li> <li>6. Koordinasi dan Penyusunan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah</li> <li>7. Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah</li> </ol>

NO	KPA		BPP	NAMA KEGIATAN/SUBKEGIATAN
	JABATAN	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL	NAMA/NIP/PANGKAT/GOL	
1	2	3	4	5
5	Pjt. KEPALA BIDANG ASET	SUSANTI, SE, M.Si 19721219 199703 2 004 Pembina / IV.a	YUYUN HERYANI 19650409 198603 2 006 Penata Muda Tk. I / III.b	<p>1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Standar Harga</li> <li>2. Penyusunan Standar Barang Milik Daerah &amp; Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah</li> <li>3. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah</li> <li>4. Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah</li> <li>5. Pengamanan Barang Milik Daerah</li> <li>6. Penilaian Barang Milik Daerah</li> <li>7. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah</li> </ol> <p>2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penatausahaan Barang Milik Daerah</li> <li>2. Inventarisasi Barang Milik Daerah</li> <li>3. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah</li> <li>4. Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah</li> <li>5. Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah</li> <li>6. Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota</li> </ol>

**26 SEKRETARIAT DAERAH**

No.	KPA		BPP	Nama Kegiatan
	Jabatan	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	
1	2	3	4	5
1	Kepala Bagian Tata Pemerintahan	Cecep Supriatna, S.STP NIP. 19810210 199912 1 002 Penata Tk. I/ III d	Pipin NIP. 19780510 200701 1 008 Pengatur / II c	1 Penataan Administrasi Pemerintahan
			Pipin NIP. 19780510 200701 1 008 Pengatur/ II c	2 Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
			Iyan Riyana Mahyar Pengatur / II c	3 Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi daerah
2	Kepala Bagian Hukum	Dadang Rustandi, SH NIP. 19800715 200501 1 015 Penata TK.I/ III d	Ratnasih, S.AP NIP. 19710510 200701 2 013 Penata Muda TK.I/ III b	1 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
			Dindin Waharudin NIP. 19820522 200901 1 001 Pengatur / II c	2 Fasilitasi bantuan Hukum
			Yaya Sutarya, S.Kom  NIP. 19740831 200801 1 001 Penata Muda TK.I / III b	3 Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan informasi Hukum
3	Kepala Bagian Kerjasama	Asep Januar Sopyan, S.IP NIP. 19670104 198708 1 001 Pembina Tk. I/ IV b	Lia Reliawati, A.Md NIP. 19730315 200801 2 006 Penata Muda TK I/ III b	1 Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri 2 Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri 3 Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama
4	Kepala Bagian Organisasi	Dra. Hj. Yanuarti Kania Dewi, MT NIP. 19730104 199202 2 001 Pembina / IV a	Wina Aida Iswara, S.STP NIP. 19940521 201708 2 002 Penata Muda / IIIa	1 Pengelolaan Kelembagaan dan analisis Jabatan
			Entah NIP. 19750220 200701 1 008 Pengatur / II c	2 Fasilitasi Pelayanan Publik dan tata Laksana 3 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
			Euis Rismawati, S.Sos NIP. 19730405 200701 2 011 Penata / III c	4 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 5 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
5	Kepala Bagian Layanan Pengadaan Bar	Drs. Andri Indra Widiyanto, MT, MSc NIP. 19730805 199202 1 001 Pembina / IV a	Marwin Arri Permadi, SE NIP. 19790913 200701 1 003 Penata Muda TK I/ III b	1 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 2 Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik 3 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

6	Kepala Bagian Ekonomi	Maman Nurachman, SE, Ak, M.Ak NIP. 19650210 199703 1 002 Pembina TK.I/ IV b	Ade Juanda, S.AP NIP. 19680315 200701 1 019 Penata Muda TK I/ III b	1 Koordinasi , Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD 2 Pengendalian dan distribusi Perekonomian 3 Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan
7	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	Ate Hadan Adi Gunawan, AP, Msi NIP. 19730415 199311 1 001 Pembina Tk. I/ IV b	Andi Yulistiyo NIP.19780706 201001 1 005 Pengatur / II c	1 Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
			Dewi Lorodiawati, SE NIP. 19741104 200701 2 009 Penata / III c	2 Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan capaian Kinerja terkait Kesejahteraan sosial
			Cucu Julaeni, S. Kom NIP. 19670711 200701 2 010 Penata Muda TK. I / III b	3 Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat
8	Kepala Bagian Pengendalian Pembangunan	Drs. Yuyun Bahtiar, M.Pd NIP. 19630314 199403 1 001 Pembina Tk. I/ IV b	Nanang Kusnadi NIP. 19730415 200701 1 016 Pengatur Muda TK I/ II b	1 Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan 2 Pengendalian dan evaluasi Program Pembangunan 3 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
9	Kepala Bagian Humas dan Protokol	Drs. H. Asep Taufiq NIP. 19671015 198603 1 001 Pembina / IV a	Komar NIP. 19690605 20071 1 010 Pengatur TK I/ II d Sinta Suhendi, S.AP NIP. 19840621 201001 2 004 Penata Muda TK I/ III b	1 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan 2 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 3 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan 4 Fasilitasi Keprotokolan
10	Kepala Bagian Keuangan	Hj. Idah Khoeriyah, S.Sos, M.Si NIP. 19680912 198803 2 007 Pembina Tk. I/ IV b	Eti Suminar NIP. 19651003 199303 2 004 Penata / III c	1 Penyediaan gaji dan Tunjangan Kepala daerah dan wakil Kepala Daerah 2 Penyediaan dana penunjang operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah 3 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			Agus Jaya Permana NIP. 119740816 200701 1 010 Pengatur/ II c	4 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD

			R. Ela Herawati,S.AP NIP. 19771019 200701 2 010 Penata Muda TK I/ III b	5 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah 6 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD 7 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD 8 Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD 9 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD 10 Koordinasi dan Penyusunan Laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
			Elis, SE NIP. 19681026 200701 2 004 Penata Muda TK. I/ III c	11 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
11	Kepala Bagian Umum	H. Ayuh Hidayat, S.IP NIP. 19711111 199901 1 001  Pembina / IV a	Aidha komala NIP. 19840906 200901 2 001  Penata Muda / III a	1 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi 2 Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan 3 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 4 Pendataan dan Pengolahan Adminisitasi Kepegawaian
			Wiwi, S.Sos NIP. 19800612 200901 2 001 Penata Muda, III a	5 Peningkatan sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai 6 Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya 7 Pengadaan peralatan dan mesin lainnya 8 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya 9 Pemeliharaan/ Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor atau
			Asep Junaedi NIP. 19731212 200701 2 010 Pengatur / II c	10 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor 11 Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan wakil Kepala daerah 12 Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan Lainnya  13 pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya
			Jajang Supriatna, Amd NIP. 19800627 200801 1 002 Penata Muda TK I/ III b	14 Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan 15 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeiharaan dan Pajak / Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
			Sri Sundayani, SE NIP. 19680526 200801 2 004 Penata Muda TK I/ III c	16 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor 17 Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya Air dan Listrik 18 Penyediaan bahan logistik kantor 19 Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan 20 Penyediaan Kebutuhan Rumah tangga Kepala Daerah 21 Penyediaan Kebutuhan Rumah tangga Wakil Kepala Daerah 22 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat daerah



**13 DINAS PERHUBUNGAN**

No.	KPA		BPP	Nama Kegiatan/Subkegiatan
	Jabatan	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	
1	2	3	4	5
				1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
1	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
3	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
4	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	4 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
5	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
6	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	6 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
7	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 1 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
8	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 1 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
9	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	2 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
10	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	3 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
11	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	4 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
12	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1 Administrasi Umum Perangkat Daerah 1 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
13	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
14	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
15	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	4 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
16	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	5 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

No.	KPA		BPP		Nama Kegiatan/Subkegiatan
	Jabatan	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	Nama/NIP/Pangkat/Gol.		
1	2	3	4	5	
17	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005	1	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 1 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
22	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
23	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
24	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
25	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	SETIAWAN Pengatur / II/c NIP. 19680627 200701 1 007	1	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota 1 Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
26	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	SETIAWAN Pengatur / II/c NIP. 19680627 200701 1 007	2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan
27	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	1	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor 1 Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Kendaraan Bermotor
28	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	2	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor
29	Sekretaris Dinas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	ATIK NENDAH, S.Sos NIP. 19740620 200701 2 005 Penata / IIIc	3	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
30	Kepala Bidang Teknik Fasilitas Sarana Prasarana Lalu Lintas	Drs. ATANG SUTARNO, M. Si NIP. 19670920 199203 1 007 Pembina Tk. I / IV/b	DADAH JUBAEDAH, SE Penata / III/c NIP. 19730215 200701 2 010	1	Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota 1 Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota
31	Kepala Bidang Teknik Fasilitas Sarana Prasarana Lalu Lintas	DEDI SURYADI S.Sos, M.Si NIP. 19650719 198703 1 002 Pembina / IV/a	AGUS YOGASWARA, SE NIP. 19690610 200701 1 009 Penata / III/c	2	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota
32	Plt.Kepala Bidang Jaringan dan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	OTEN TENDI S.Kom Penata Tk. I /III/d NIP.19660216 199303 1 005	AGUS YOGASWARA, SE NIP. 19690610 200701 1 009 Penata / III/c	1	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C 1 Penyusunan Rencana Pembangunan Terminal Pembangunan Terminal Penumpang Tipe C
33	Plt.Kepala Bidang Jaringan dan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	OTEN TENDI S.Kom Penata Tk. I /III/d NIP.19660216 199303 1 005	WAWAN SETIAWAN NIP. 19820222 200801 1 003 Pengatur Tk.I / II/d	2	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C
34	Plt.Kepala Bidang Jaringan dan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	OTEN TENDI S.Kom Penata Tk. I /III/d NIP.19660216 199303 1 005	AGUS YOGASWARA, SE NIP. 19690610 200701 1 009 Penata / III/c	1	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota 1 Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin
35	Plt.Kepala Bidang Jaringan dan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	OTEN TENDI S.Kom Penata Tk. I /III/d NIP.19660216 199303 1 005	AGUS YOGASWARA, SE NIP. 19690610 200701 1 009 Penata / III/c	2	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin
36	Plt.Kepala Bidang Jaringan dan Manajemen Rekayasa Lalu Lintas	OTEN TENDI S.Kom Penata Tk. I /III/d  NIP.19660216 199303 1 005	AGUS YOGASWARA, SE NIP. 19690610 200701 1 009  Penata / III/c	1	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Pedesaan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota 1 Perumusan Kebijakan Rencana Umum Jaringan Trayek Pedesaan Kewenangan  Kabupaten/Kota

No.	KPA		BPP		Nama Kegiatan/Subkegiatan
	Jabatan	Nama/NIP/Pangkat/Gol.	Nama/NIP/Pangkat/Gol.		
1		3	4	5	
	Pengendalian Lalu Lintas dan Parkir	NIP. 19810418 200501 1 007	Pengatur Tk. I/ IId		2 Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi Secara elektronik
38	Kepala Bidang Pengawasan, Pengendalian Lalu Lintas dan Parkir	HERMAN SUWANDI, S.IP. M.Si Penata Tk. I / III/d NIP. 19810418 200501 1 007	WIWIN WAHYU Pengatur Tk. I/ IId NIP. 19671221 200701 1 006		1 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota
39	Kepala Bidang Pengawasan, Pengendalian Lalu Lintas dan Parkir	HERMAN SUWANDI, S.IP. M.Si Penata Tk. I / III/d NIP. 19810418 200501 1 007	UDUNG Pengatur / II/c NIP. 19641028 200604 1 002		1 Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota 1 Pengawasan dan Pengendalian Efektifitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota
40	Kepala Bidang Pengawasan, Pengendalian Lalu Lintas dan Parkir	HERMAN SUWANDI, S.IP. M.Si NIP. 19810418 200501 1 007 Penata Tk. I / III/d NIP. 19810418 200501 1 007	UDUNG 19641028 200604 1 002 Pengatur / II/c		1 Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan 1 Pelaksanaan Inspeksi Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor
41	Kepala Bidang Angkutan	RISYANA,S.STP Pembina / IVa NIP. 19820306 200012 1 002	WAWAN RISWANDI NIP. 19671203 200701 1 007 Pengatur Tk. I / II/d		1 Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota 1 Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1(satu) Kabupaten/Kota
42	Kepala Bidang Angkutan	RISYANA,S.STP Pembina / IVa NIP. 19820306 200012 1 002	WAWAN RISWANDI NIP. 19671203 200701 1 007 Pengatur Tk. I / II/d		1 Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 1 Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA  
KABUPATEN SUMEDANG,

DODI YOHANDI, S.H., M.Kn.  
NIP. 19650129 199803 1 001

BUPATI SUMEDANG,

ttd

DONY AHMAD MUNIR