



Bupati Sumedang

PERATURAN BUPATI SUMEDANG

NOMOR 74 TAHUN 2010

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI SUMEDANG NOMOR 48 TAHUN 2010
TENTANG STANDAR BIAYA DAN HARGA BELANJA DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2011

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SUMEDANG,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah agar dapat berjalan efektif, efisien, serta dapat dipertanggungjawabkan dalam mendanai program dan kegiatan, telah ditetapkan Peraturan Bupati Sumedang Nomor 48 Tahun 2010 tentang Standar Biaya dan Harga Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2011;
 - b. bahwa dalam rangka pelaksanaan ketentuan Pasal 20 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2004 tentang Kedudukan Protokoler dan Keuangan Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2007 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2004 tentang Kedudukan Protokoler dan Keuangan Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, perlu menetapkan standar harga sewa perumahan bagi Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
 - c. bahwa dalam rangka menunjang pelaksanaan pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi Pegawai Daerah, maka biaya kontribusi pendidikan dan pelatihan kepemimpinan perlu diubah dan disesuaikan;
 - d. bahwa untuk mendukung pelaksanaan pengadaan pekerjaan konstruksi, maka perlu menetapkan honorarium pejabat pengadaan untuk pekerjaan konstruksi;
 - e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf b, huruf c dan huruf d, maka perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Sumedang Nomor 48 tahun 2010 tentang Standar Biaya dan Harga Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2011;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);
 2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Negara Nomor 4355);
 5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
 6. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2004 tentang Kedudukan Protokoler dan Keuangan Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4416) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2007 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2004 tentang Kedudukan Protokoler dan Keuangan Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4712);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);

9. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2011;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 100/PMK.02/2010 tentang Standar Biaya Tahun Anggaran 2011;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 5 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Produk Hukum Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2008 Nomor 5);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 7 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2008 Nomor 7);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2009 Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 2 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2010 Nomor 3);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2009 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1);
17. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 48 Tahun 2010 tentang Standar Biaya dan Harga Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2011 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2010 Nomor 48);
18. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 78 Tahun 2010 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Anggaran dan Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2011 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2010 Nomor 78);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI SUMEDANG TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI SUMEDANG NOMOR 48 TAHUN 2010 TENTANG STANDAR BIAYA DAN HARGA BELANJA DAERAH KABUPATEN SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2011.

Pasal I

Ketentuan Bab II Lampiran Peraturan Bupati Sumedang Nomor 48 Tahun 2010 tentang Standar Biaya dan Harga Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2011 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2010 Nomor 48) diubah, sehingga berbunyi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal II

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sumedang.

Ditetapkan di Sumedang
pada tanggal 27 Desember 2010

BUPATI SUMEDANG,

ttd

DON MURDONO

Diundangkan di Sumedang
pada tanggal 27 Desember 2010

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG,**

ttd

ATJE ARIFIN ABDULLAH

LAMPIRAN PERATURAN BUPATI SUMEDANG

NOMOR : 74 TAHUN 2010
TANGGAL : 27 DESEMBER 2010
TENTANG : PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI SUMEDANG NOMOR 48
TAHUN 2010 TENTANG STANDAR BIAYA DAN HARGA BELANJA
DAERAH KABUPATEN SUMEDANG TAHUN ANGGARAN 2011

BAB II

STANDAR BIAYA UMUM

BAB II

STANDAR BIAYA UMUM

2.1. BELANJA PEGAWAI

2.1.1. HONORARIUM KEGIATAN

Khusus untuk Belanja program/urusan wajib pada setiap SKPD dapat diberikan honorarium dalam Panitia Pelaksana Kegiatan (satuan Orang/bulan) maksimal 24 bulan.

A. HONORARIUM PANITIA PELAKSANA KEGIATAN

Untuk memenuhi azas kepatutan dan kewajaran honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan diberikan honorarium maksimal 24 bulan dengan satuan Orang/Bulan. Dengan uraian honorarium sebagai berikut :

NO	URAIAN	SATUAN	Biaya Honorarium (RP)
1.	PENANGGUNG JAWAB PROGRAM (Sekretaris Daerah atau Asisten, Kepala Dinas/Badan/kantor/camat/lurah		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	300.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	350.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	400.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	450.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	500.000
2.	PENANGGUNG JAWAB KEGIATAN : (Sekretaris/Kabag/Kabid/Sekcam)		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	250.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	300.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	350.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	400.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	450.000

3.	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) :		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	200.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	250.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	300.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	350.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	400.000
4.	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU (BPP)		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	150.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	200.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	250.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	300.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	350.000
5.	PELAKSANA ADMINISTRASI (PA) :		
	A. Pegawai Negeri Sipil (PNS) :		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	125.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	150.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	175.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	200.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	250.000
	B. Pegawai Tidak Tetap :		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	100.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	125.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	150.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	175.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	200.000

6.	PELAKSANA TEKNIS (PT) :		
	A. Pegawai Negeri Sipil (PNS) :		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	100.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	125.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	150.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	175.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	200.000
	B. Pegawai Tidak Tetap :		
	- s/d Rp. 50 juta	OB	75.000
	- lebih dari Rp. 50 juta s/d Rp. 250 juta	OB	100.000
	- lebih dari Rp. 250 juta s/d Rp. 500 juta	OB	125.000
	- lebih dari Rp. 500 juta s/d Rp. 1 milyar	OB	150.000
	- lebih dari Rp. 1 Milyar	OB	175.000

B. HONORARIUM TIM PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

1. Dalam rangka penanganan/penyelesaian tugas yang sifatnya khusus, dengan volume dan sifat pekerjaannya cukup tinggi dan perlu dilaksanakan secara terkoordinasi dapat dibentuk tim kerja/kepanitiaan yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati untuk Lintas SKPD/Organisasi lain, dan Keputusan Kepala SKPD untuk lingkup SKPD. Adapun pendekatan hitungan bobot kegiatan ditentukan berdasarkan kegiatan/sub kegiatan, sehingga honorarium para pelaksana yang dilibatkan ditentukan menurut jumlah kegiatan/sub kegiatan secara wajar berdasarkan standar honorarium (Orang Kali/OK) maksimal Rp. 2.000.000,- (Dua Juta Rupiah), kecuali ada ketentuan/peraturan lain yang mengatur untuk pemberian honorarium lebih dari Rp. 2.000.000,- maka dapat mengacu pada peraturan/ketentuan tersebut.
2. Ketentuan Pembentukan Tim Pelaksana Teknis Kegiatan harus memenuhi salah satu syarat sebagai berikut :
 - a. mempunyai keluaran (output) jelas dan terukur;
 - b. bersifat koordinatif dengan mengikutsertakan SKPD/Instansi/bagian/lembaga/ organisasi lain;
 - c. bersifat temporer tetapi pelaksanaannya perlu diprioritaskan;

C. HONORARIUM KEGIATAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

1. PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN/PANITIA/PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Besaran Honorarium untuk Pejabat Pembuat komitmen, Pejabat/Panitia/Unit Layanan Pengadaan Barang/Jasa diberikan berdasarkan per paket pekerjaan dengan Satuan orang /Paket (OP) dengan ketentuan sebagai berikut :

a. Pejabat Pembuat Komitmen

Tabel.2.1 Besaran Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen

>Rp.5 juta s/d 100 juta	>100 juta s/d 200 juta	>200 juta s/d 500 juta	>500 juta s/d 1 milyar	>1 milyar s/d 3 milyar	> 3 milyar
350.000	400.000	550.000	700.000	850.000	1.000.000

b. Pejabat Pengadaan Barang/jasa

1). Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi /dan Jasa lainnya:

> Rp. 5 juta s/d 100 juta = Rp. 500.000,- per paket

2). Pengadaan Jasa Konsultansi :

> Rp. 5 Juta s/d Rp. 50 juta = Rp. 600.000,- per paket

c. Panitia Pengadaan Barang/jasa

Tabel. 2.2 Honorarium Panitia Pengadaan Barang/Pekerjaan Kontruksi/Jasa lainnya :

URAIAN	>100 juta s/d 200 juta	>200 juta s/d 500 juta	>500 juta s/d 1 milyar	>1 milyar s/d 3 milyar	>3 milyar
Ketua	600.000	700.000	800.000	900.000	1.000.000
Sekretaris	550.000	650.000	750.000	850.000	950.000
Anggota	500.000	600.000	700.000	800.000	900.000

Tabel. 2.3 Honorarium Panitia Pengadaan Jasa Konsultansi :

URAIAN	>50 juta s/d 200 juta	>200 juta s/d 500 juta	>500 juta s/d 1 milyar	>1 milyar s/d 3 milyar	>3 milyar
Ketua	700.000	800.000	900.000	1.000.000	1.100.000
Sekretaris	650.000	750.000	850.000	950.000	1.050.000
Anggota	600.000	700.000	800.000	900.000	1.000.000

Jumlah anggota panitia pengadaan untuk masing-masing paket pengadaan sekurang-kurangnya sebagai berikut :

1) PANITIA PENGADAAN BARANG:

- a) Rp. 100 Juta – Rp. 500 Juta : 3 orang
- b) >Rp. 500 Juta – Rp. 10 milyar : 5 orang
- c) >Rp. 10 milyar : 7 orang

2) PANITIA PEKERJAAN KONTRUKSI:

- a) Rp. 100 Juta – Rp. 500 Juta : 3 orang
- b) >Rp. 500 Juta – Rp. 10 milyar : 5 orang
- c) >Rp. 10 milyar : 7 orang

3) PANITIA PENGADAAN JASA KONSULTANSI:

- a) Rp. 50 Juta – Rp. 500 Juta : 3 orang
- b) >Rp. 500 Juta – Rp. 10 milyar : 5 orang
- c) >Rp. 10 milyar : 7 orang

4) PANITIA PENGADAAN JASA LAINNYA :

- a) Rp. 100 Juta – Rp. 500 Juta : 3 orang
- b) >Rp. 500 Juta – Rp. 10 milyar : 5 orang
- c) >Rp. 10 milyar : 7 orang

2. HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN PENGADAAN BARANG/JASA

Besaran Honorarium untuk Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan Pengadaan Barang/Jasa dihitung berdasarkan Paket Pekerjaan terhadap seluruh proses tahapan pengadaan dengan satuan Orang/Paket, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan

1). Pejabat Penerima hasil Pekerjaan Barang/ dan Jasa lainnya :

>Rp. 5 juta s/d Rp. 100 juta = Rp. 300.000

2). Pejabat Penerima Hasil pekerjaan Jasa Konsultansi :

>Rp. 5 juta s/d Rp. 50 Juta = Rp. 350.000

b. Panitia Penerima Hasil Pekerjaan

Tabel. 2.4 Pengadaan barang/Pekerjaan konstruksi/jasa lainnya

URAIAN	>5 juta s/d 100 juta (Konstruksi)	>100 juta s/d 200 juta	>200 juta s/d 500 juta	>500 juta s/d 1 milyar	>1 milyar s/d 3 milyar	>3 milyar
Ketua	250.000	350.000	450.000	550.000	650.000	750.000
Sekretaris	200.000	300.000	400.000	500.000	600.000	700.000
Anggota	150.000	250.000	350.000	450.000	550.000	650.000

Tabel 2.5 Panitia Penerima Hasil Pekerjaan Jasa Konsultasi

Uraian	>50 juta s/d 200 juta	>200 juta s/d 500 juta	>500 juta s/d 1 milyar	>1 milyar s/d 3 milyar	>3 milyar
Ketua	400.000	500.000	600.000	700.000	800.000
Sekretaris	350.000	450.000	550.000	650.000	750.000
Anggota	300.000	400.000	500.000	600.000	700.000

Khusus untuk pengadaan binatang ternak agar ternak yang didistribusikan ke masyarakat sepenuhnya sesuai dengan spesifikasi teknis yang telah ditentukan, maka dibentuk Tim Penerima Hasil Pekerjaan khusus Binatang ternak. Jumlah tim Penerima Hasil Pekerjaan Binatang ternak dibentuk dan disesuaikan dengan banyaknya ternak yang akan diadakan serta banyaknya sebaran lokasi pendistribusian ternak. Adapun keanggotaan Tim Penerima Hasil Pekerjaan binatang ternak terdiri dari petugas teknis Dinas Peternakan dan Perikanan serta melibatkan unsur masyarakat penerima ternak dalam rangka penerapan azas-azas transparansi dan akuntabilitas. Besaran Honorarium Tim Pemeriksa/Penerima Hasil Pekerjaan Binatang Ternak tercantum dalam table dibawah ini:

Tabel 2.6 Biaya Tim Penerima Hasil Pekerjaan Khusus Binatang Ternak

Uraian	Satuan	Besaran honorarium (Rp.)
1. Ternak Besar	Orang/Per Ekor	75.000
2. Ternak Kecil	Orang/Per Ekor	25.000
3. Unggas	Orang/Per Ekor	5.000

Dalam hal pemeriksaan barang/jasa yang memerlukan keahlian khusus, dapat dibentuk tim/Tenaga Ahli yang didukung dengan surat pernyataan PA/KPA sebagai Pengguna Barang berdasarkan rekomendasi dari SKPD/organisasi/badan/asosiasi/lembaga teknis lainnya yang berkompeten bahwa yang bersangkutan memiliki keahlian tertentu untuk membantu pelaksanaan tugas Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan berdasarkan per paket pekerjaan dengan satuan orang/paket. Besaran Honorarium sebagai berikut:

Tabel 2.7 Tim/Tenaga Ahli Pembantu Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan :

Uraian	Besaran Honorarium (Rp.)
Lokal	250.000 s/d 1.000.000
Regional	350.000 s/d 1.500.000
Nasional	500.000 s/d 2.000.000

Catatan : *Tenaga Ahli dapat Berasal dari PNS atau Non PNS/Swasta*

D. UANG LEMBUR

Penyediaan biaya lembur untuk PNS dan Non PNS dibatasi hanya untuk pekerjaan yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditangguhkan serta tidak dibiayai honorarium kegiatan.

a. Uang Lembur

Bagi pegawai yang mengerjakan kegiatan di luar jam kerja diberikan uang lembur sebesar :

- 1) Gol IV : Rp. 9.500,- per jam
- 2) Gol III : Rp. 8.000,- per jam
- 3) Gol II : Rp. 6.500,- per jam
- 4) Gol I & Non PNS : Rp. 5.000,- per jam

Dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) pada hari kerja maksimal selama 3 (tiga) jam/hari;
- b) pada hari libur (di luar hari kerja) maksimal 8 (delapan) jam/hari;
- c) maksimal lembur 14 jam/minggu.

- b. Uang makan lembur diberikan 1 kali/hari setelah bekerja lembur minimal selama 2 jam berturut-turut sebesar Rp.10.000,-/orang/hari.
- c. Pelaksanaan lembur harus dilengkapi dengan surat tugas, absensi dan hasil output pekerjaan yang diverifikasi oleh atasan langsung penanggung jawab kegiatan.

2.1.2 BIAYA PENYELENGGARAAN PENATARAN/PELATIHAN/SEMINAR/KURSUS/DISEMINASI/SOSIALISASI/DLL

Tabel. 2.8 Biaya Penataran/Pelatihan/ Seminar/ Kursus/ Diseminasi/ Sosialisasi/Dll

NO	URAIAN	BIAYA (Rp)	KET
A.	BIAYA PENATARAN/PENDIDIKAN/PELATIHAN/KURSUS/DISEMINASI/SOSIALISASI/DLL		
1	Honorarium Pemateri: (Penceramah,narasumber, tenaga ahli dll yg sejenis):		
	a. Pegawai Organik (Perangkat Daerah Kab. Sumedang)	250.000 s/d 1.000.000	orang/materi
	b. Pegawai Non Organik (diluar perangkat daerah Kab. Sumedang)	500.000 s/d 1.500.000	orang/materi
	c. Non Pegawai :		
	- Nasional	1.000.000 s/d 5.000.000	orang/materi
	- Regional	500.000 s/d 1.500.000	orang/materi
	- Lokal	250.000 s/d 1.000.000	orang/materi
2	Honorarium Moderator :		
	a. Pegawai Organik (Perangkat Daerah Kab. Sumedang)	100.000 s/d 300.000	orang/sesi
	b. Pegawai Non Organik (diluar perangkat daerah Kab. Sumedang)	200.000 s/d 500.000	orang/sesi
	c. Non Pegawai :		
	- Nasional	650.000 s/d 2.500.000	orang/sesi
	- Regional	300.000 s/d 1.500.000	orang/sesi
	- Lokal	150.000 s/d 1.000.000	orang/sesi

3	Honorarium Notulen	50.000 s/d 1.000.000	orang/sesi
4	Honorarium Pengajar/Dosen/Widyaiswara	50.000 s/d 250.000	jam
5	Transportasi Dosen/Pengajar/Widyaiswara	100.000 s/d 300.000	hari
6	Honorarium Pendamping Penceramah/Narasumber	200.000	orang/sesi
7	Honorarium Instruktur Disiplin/senam	100.000	jam
8	Honorarium Pembantu Instruktur	75.000	jam
9	Honorarium Pengamat Kelas	30.000	jam
10	Honorarium Pengawas Ujian Diklat	200.000	orang/kegiatan
11	Uang Saku Peserta Pelatihan	50.000 s/d 100.000	hari
12	Honorarium Pembaca Do'a	50.000 s/d 200.000	kegiatan
13	Master of Ceremony (MC)	200.000	kegiatan
14	Honorarium Rohaniawan	50.000 s/d 350.000	kegiatan
15	Honorarium Tenaga Kesehatan	200.000	orang/hari
16	Honorarium Piket dalam rangka pelatihan atau diklat	150.000	hari
17	Honorarium Pengamanan Diklat	100.000	orang/kegiatan
18	Kit Pelatihan	maksimal 100.000	set
19	Biaya Pembuatan materi	200.000	materi
20	Spanduk	200.000	kegiatan
21	Biaya sewa gedung/aula/ruang belajar	300.000 s/d 3.000.000	hari
22	Sewa Infokus	200.000	hari
23	Akomodasi Diklat	200.000 s/d 350.000	orang/hari
B.	BIAYA PELAKSANAAN SELEKSI		
1	Koordinator	250.000 s/d 300.000	orang/kegiatan
2	Pengawas Ruang	150.000 s/d 200.000	orang/kegiatan
3	Petugas Pengamanan	150.000 s/d 200.000	orang/kegiatan
4	Petugas P3K	150.000 s/d 200.000	orang/kegiatan
5	Petugas K3	125.000 s/d 150.000	orang/kegiatan
6	Pengadaan Cetak Soal dan LJK	10.000 s/d 25.000	set
7	Pengumuman Seleksi	15.000.000 s/d 20.000.000	paket

C. BIAYA PENGHARGAAN DAN BANTUAN PEMERIKSAAN KESEHATAN PNS			
1	Uang Saku Penerima Penghargaan Daerah	250.000 s/d 500.000	orang
2	Bantuan Pemeriksaan Kesehatan bagi PNS yang sakit	1.000.000 s/d 3.000.000	orang
D. HONORARIUM TIM PERTIMBANGAN PEMROSESAN KEPEGAWAIAN			
1	Ketua	1.000.000	orang/kali
2	Sekretaris	900.000	orang/kali
3	Anggota	800.000	orang/kali

Catatan :

1. Apabila Pemateri yang diundang diwakilkan, maka besaran honorarium yang diterima disesuaikan dengan tarif pejabat yang diwakili.
2. Untuk Pemateri yang berasal dari luar daerah/luar kota/lokasi pelaksanaan kegiatan dapat diberikan biaya akomodasi dan pengganti transportasi maksimal Rp. 1.000.000

2.1.3 BANTUAN BIAYA KEPESERTAAN TUGAS BELAJAR, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN BAGI PNS

A. BANTUAN BIAYA TUGAS BELAJAR

Tabel 2.9 Standar Biaya Bantuan Tugas Belajar

NO	URAIAN	BIAYA (Rp)	KET
A Program Akademi/Diploma 3 (D3)			
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana/Penyelenggaraan program studi
2	Uang Saku	400.000	Bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	2.500.000	Tahun
4	Biaya Penelitian dan Penyusunan Tugas Akhir	1.500.000	
5	Biaya Wisuda	500.000	
B Program Sarjana/Strata I (S1) dan Diploma 4 (D4)			
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana program studi

2	Uang Saku	500.000	bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	3.000.000	tahun
4	Biaya Penelitian dan Penyusunan tugas Akhir	2.000.000	
5	Biaya Wisuda	750.000	
C	Program Pasca Sarjana Strata 2 (S2)		
	Dalam Negeri		
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan/Uang Kuliah		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana program studi
2	Uang Saku	600.000	bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	3.500.000	tahun
4	Tunjangan penempatan awal untuk luar kota (5 hari)	125.000	hari
5	Tiket domestik pergi-pulang (kota asal ke kota tempat belajar)		sesuai harga tiket kota tujuan
6	Biaya Penelitian dan Penyusunan Thesis	2.500.000	
7	Biaya Wisuda	1.000.000	
	Double Degree dan Luar Negeri		
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan/Uang Kuliah		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana program studi
2	Uang Saku	600.000	bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	3.500.000	tahun
4	Tunjangan penempatan awal untuk luar kota (minimal 5 hari)	125.000	hari
5	Tiket domestik pergi-pulang (kota asal ke kota tempat belajar)		sesuai harga tiket kota tujuan
6	Biaya Penelitian dan Penyusunan Thesis	2.500.000	
7	Biaya Wisuda	1.000.000	
8	Biaya pengurusan dokumen keberangkatan ke luar negeri :		
	a. Biaya Pembuatan Pasport	1.000.000	
	b. Biaya Medical Chek Up	600.000	

	c. Biaya Legalisir dan Penerjemahan	1.500.000	
	d. Biaya Transport Pre Departure Program	500.000	
D.	Program Pasca Sarjana Strata 3 (S3)		
	Dalam Negeri		
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan/Uang Kuliah		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana program studi
2	Uang Saku	700.000	bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	4.000.000	tahun
4	Tunjangan penempatan awal untuk luar kota (5 hari)	150.000	hari
5	Tiket domestik pergi-pulang (kota asal ke kota tempat belajar)		sesuai harga tiket kota tujuan
6	Biaya Penelitian dan Penyusunan Thesis	3.000.000	
7	Biaya Wisuda	1.250.000	
	Double Degree dan Luar Negeri		
1	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan/Uang Kuliah		Sesuai besaran yang ditentukan pelaksana program studi
2	Uang Saku	700.000	bulan
3	Bantuan Biaya Pendidikan	4.000.000	tahun
4	Tunjangan penempatan awal untuk luar kota (minimal 5 hari)	150.000	hari
5	Tiket domestik pergi-pulang (kota asal ke kota tempat belajar)		sesuai harga tiket kota tujuan
6	Biaya Penelitian dan Penyusunan Thesis	3.000.000	
7	Biaya Wisuda	1.250.000	
8	Biaya pengurusan dokumen keberangkatan ke luar negeri : a. Biaya Pembuatan Passport b. Biaya Medical Chek Up c. Biaya Legalisir dan Penerjemahan d. Biaya Transport Pre Departure Program	1.000.000 600.000 1.500.000 500.000	

B. BANTUAN BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

1. Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim), dan Diklat Fungsional

Tabel 2.10. Standar Biaya Diklatpim dan Diklat Fungsional

NO	URAIAN	BIAYA (Rp)	KET
I.	Diklatpim		
1	Biaya Kontribusi Diklatpim		Biaya yang digunakan adalah biaya maksimal disesuaikan dengan institusi penyelenggara Diklat
	- Diklatpim Tk. II	30.261.000	orang
	- Diklatpim Tk. III	22.125.000	orang
	- Diklatpim Tk. IV	20.230.000	orang
2	Uang Saku :		
	a. Prajabatan	Mak: 500.000	orang
	b. Diklatpim Tk. IV	3.500.000	orang
	c. Diklatpim Tk. III	5.000.000	orang
	d. Diklatpim Tk. II	8.000.000	orang
3	Biaya Pembelian Buku dan Alat Tulis	1.000.000	
4	Biaya PKL	1.500.000	
II.	Diklat Fungsional	Maksimal 15.000.000	Ditetapkan berdasarkan surat undangan dari pihak penyelenggara
	Uang Saku :	Maksimal :	
	a. Esselon II	5.000.000	Biaya yang digunakan adalah biaya Maksimal disesuaikan dengan lamanya Diklat
	b. Esselon III	4.000.000	
	c. Esselon IV	3.000.000	
	d. Non Esselon	2.000.000	
	Biaya Pembelian Buku dan Alat Tulis	750.000	
	Biaya PKL	1.000.000	

2. Mengikuti Pendidikan & Pelatihan Teknis dan Bimbingan Teknis, Lokakarya

Tabel 2.11. Standar Biaya Diklat Teknis dan Bimbingan Teknis

NO	URAIAN	BIAYA (Rp)	KET
1.	Biaya Kontribusi Diklat	Maksimal Rp. 7.500.000,-	Ditetapkan berdasarkan surat undangan dari pihak penyelenggara
2.	Uang Saku		
	a. Esselon IIa	350.000	Hari
	b. Esselon IIb	300.000	Hari
	c. Esselon IIIa	275.000	Hari
	d. Esselon IIIb	250.000	Hari
	e. Esselon IVa	200.000	Hari
	f. Esselon IVb	175.000	Hari
	g. Non Esselon Gol IV	150.000	Hari
	h. Non Esselon Gol III	125.000	Hari
	i. Non Esselon Gol II	100.000	Hari
	j. Non Esselon Gol I	75.000	Hari
	k. Non PNS	50.000	Hari

2.1.4 TUNJANGAN PERUMAHAN BAGI PIMPINAN DAN ANGGOTA DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN SUMEDANG

Tabel. 2.12 Standar Harga/Biaya Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD

No	Uraian	Satuan	Besaran
1.	Ketua DPRD	Bulan	6.500.000
2.	Wakil Ketua DPRD	Bulan	6.250.000
3.	Anggota DPRD	Bulan	6.000.000

2.2. BELANJA BARANG DAN JASA

2.2.1. PERJALANAN DINAS

1. Biaya perjalanan dinas diberikan secara lumpsum (biaya transportasi, uang saku uang makan)
2. Untuk perjalanan dinas dalam rangka kunjungan kerja, studi banding, dan kegiatan kedinasan lainnya dilakukan sesuai dengan substansi kebijakan yang sedang dirumuskan yang hasilnya dilaporkan secara transparan dan akuntabel.
3. Dalam rangka pelaksanaan perjalanan dinas untuk kegiatan yang mengikutsertakan personil Non PNSD seperti Tokoh Agama, Masyarakat, Pemuda, Mahasiswa, Pelajar, Atlet, Petani, Pelaku Usaha Kecil, Pelaku Seni dan Budaya, dll yang sejenis dapat menggunakan personil yg bersangkutan dengan menggunakan belanja perjalanan dinas.

Rincian tarif perjalanan dinas untuk PNS dan Non PNS adalah sebagai berikut :

A. PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH

1. Untuk Perjalanan Dinas dalam wilayah Kabupaten dibagi berdasarkan interval jarak yang dihitung dari lokasi penugasan. Biaya perjalanan dinas per orang per 1 kali berangkat dari masing-masing interval sebagai berikut :

Tabel 2.13. Biaya Perjalanan Dinas dalam Daerah Kabupaten

Uraian	Satuan	0-15 Km	15-30 Km	>30 Km
1. Bupati, Wakil Bupati	OK	140.000,-	160.000,-	180.000,-
2. Pimpinan dan Anggota DPRD	OK	140.000,-	160.000,-	180.000,-
3. Pegawai Negeri Sipil				
Esselon Iia	OK	130.000,-	150.000,-	170.000,-
Esselon II b	OK	120.000,-	140.000,-	160.000,-
Esselon III a	OK	110.000,-	130.000,-	150.000,-
Esselon III b	OK	100.000,-	120.000,-	140.000,-
Esselon IV a	OK	90.000,-	110.000,-	130.000,-
Esselon IV b	OK	80.000,-	100.000,-	120.000,-
Non Esselon Gol IV	OK	70.000,-	90.000,-	110.000,-
Non Esselon Gol III	OK	60.000,-	80.000,-	100.000,-

Non Esselon Gol II	OK	50.000,-	70.000,-	90.000,-
Non Esselon Gol I	OK	40.000,-	60.000,-	80.000,-
4. Non PNS				
a. Pegawai Tidak Tetap	OK	30.000,-	45.000,-	60.000,-
b. Non Pegawai :	OK	50.000,-	70.000,-	90.000,-
(Tokoh Agama, Masyarakat, Pemuda, Mahasiswa, Pelajar, Atlit, Petani, Pelaku Usaha Kecil Menengah, Pelaku Seni dan Budaya dll yang sejenis)				

Catatan :

1. Perjalanan dinas dalam daerah yg dilakukan ke beberapa kecamatan dalam satu hari, diberikan satu kali biaya dengan standar biaya lokasi terjauh.
2. Khusus untuk SKPD (selain Kecamatan dan Kelurahan) perjalanan dinas di dalam wilayah kota kabupaten tidak diberikan biaya perjalanan dinas.

Jarak Antar Kecamatan dalam Kabupaten seperti pada tabel di bawah ini :

JARAK PERJALANAN ANTAR KECAMATAN DALAM KABUPATEN

	Sumedang Selatan																															
	Sumedang Utara																															
1		Ganeas		Situraja		Cisitu		Darmaraja		Cibugel		Wado		Jatinunggal		Jatigede		Cisarua		Cimalaka												
5	4																															
13	12	8																														
18	17	13	5																													
25	24	20	12	7																												
37	36	32	24	19	12																											
30	29	25	17	12	5	17																										
35	34	30	22	17	10	22	5																									
36	35	31	23	18	11	33	6	11																								
7	5	12	20	25	32	44	37	42	43																							
5	4	10	18	23	30	42	35	40	41	5																						
9	8	14	22	27	34	46	39	44	45	7	4																					
23	22	28	36	41	48	41	24	29	18	27	18	14																				
30	29	35	43	48	55	48	31	36	25	34	25	21	7																			
18	17	23	31	36	43	55	48	53	54	16	13	9	23	8																		
27	26	32	40	45	52	64	57	62	63	25	22	18	32	17	9																	
35	34	40	48	58	60	72	65	70	71	33	30	26	40	25	17	8																
12	11	17	25	30	37	49	42	47	48	16	12	21	35	42	30	25	20															
17	16	22	30	35	42	54	47	52	53	21	15	24	40	47	35	30	25	5														
17	16	22	30	35	42	54	47	52	53	24	22	26	40	47	35	44	52	29	34													
15	16	20	29	33	40	53	45	50	51	22	20	24	36	45	33	42	50	27	32	10												
18	19	23	31	36	43	55	48	53	54	25	23	27	41	48	36	45	53	30	35	13	3											
25	26	30	38	43	50	62	50	50	61	32	30	34	48	55	43	52	60	37	42	20	10	7										
24	25	29	37	42	49	62	54	59	60	31	29	33	47	54	42	51	59	36	41	19	9	6	8									

B. PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH DALAM PROVINSI

Tabel 2.14 Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi

NO	KAB/KOTA	PEGAWAI NEGERI SIPIL												NON PNS	
		Bupati, Wakil Bupati	Pimpinan dan Anggota DPRD	Esselon IIa	Esselon IIb	Esselon IIIa	Esselon IIIb	Esselon IVa	Esselon IVb	Gol IV	Gol III	Gol II	Gol I	Pegawai Tidak Tetap	Non Pegawai Disetarakan dengan Gol II
	KLUSTER (A)	980.000	980.000	880.000	780.000	615.000	565.000	495.000	445.000	445.000	350.000	290.000	245.000	195.000	290.000
1.	KOTA BANDUNG														
2.	KAB. MAJALENGKA														
3.	KOTA CIMAHI														
4.	KAB. SUBANG														
	KLUSTER (B)	1.100.000	1.100.000	1.000.000	900.000	720.000	670.000	590.000	540.000	540.000	435.000	360.000	305.000	240.000	360.000
1.	KAB. GARUT														
2.	KAB. BANDUNG														
3.	KAB. BANDUNG BARAT														
4.	KOTA CIREBON														
	KLUSTER (C)	1.200.000	1.200.000	1.100.000	1.000.000	810.000	760.000	670.000	620.000	620.000	505.000	420.000	355.000	280.000	420.000
1.	KAB. CIREBON														
2.	KOTA TASIKMALAYA														

	KLUSTER (D)	1.275.000	1.275.000	1.175.000	1.075.000	875.000	825.000	730.000	680.000	680.000	560.000	465.000	393.000	310.000	465.000
1.	KAB. CIANJUR														
2.	KAB. PURWAKARTA														
3.	KAB. TASIKMALAYA														
4.	KAB. KUNINGAN														
	KLUSTER (E)	1.380.000	1.380.000	1.280.000	1.180.000	970.000	920.000	815.000	765.000	765.000	630.000	530.000	445.000	350.000	530.000
1.	KAB. CIAMIS														
2.	KAB. INDRAMAYU														
3.	KOTA SUKABUMI														
	KLUSTER (F)	1.460.000	1.460.000	1.360.000	1.260.000	1.045.000	995.000	880.000	830.000	830.000	690.000	575.00	485.000	385.000	575.000
1.	KOTA BANJAR														
2.	KAB. KARAWANG														
	KLUSTER (G)	1.600.000	1.600.000	1.500.000	1.400.000	1.170.000	1.120.000	990.000	940.000	940.000	785.000	660.000	555.000	440.000	660.000
1.	KOTA BOGOR														
2.	KAB. BEKASI														

	KLUSTER (H)	1.695.000	1.695.000	1.595.000	1.495.000	1.225.000	1.205.000	1.065.000	1.015.000	1.015.000	850.000	715.000	605.000	480.000	715.000
1.	KAB. BOGOR														
2.	KOTA BEKASI														
3.	KAB. SUKABUMI														
4.	KOTA DEPOK														

Keterangan :

NON PEGAWAI antara lain: Tokoh Agama, Masyarakat, Pemuda, Mahasiswa, Pelajar, Atlet, Petani, Pelaku Usaha Kecil Menengah, Pelaku Seni dan Budaya dan lainnya yang sejenis

C. PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH LUAR PROVINSI

Perjalanan dinas luar daerah dilakukan dalam rangka pelaksanaan kegiatan seminar, studi banding, rapat koordinasi, diklat, kegiatan promosi, kunjungan kerja, koordinasi dan konsultasi. Biaya perjalanan dinas luar daerah diberikan per orang per 1 kali berangkat sebagai berikut :

Tabel 2.15 Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi satuan org/kali (OK)

NO	PROVINSI	BIAYA PERJALANAN DINAS (Rp./ORANG/HARI) (dalam Ribu Rupiah)											
		Bupati/ Wakil Bupati, Pimpinan dan Anggota DPRD	Ess IIa	Ess IIb	Ess IIIa	Ess IIIb	Ess Iva	Ess Ivb	Gol IV	Gol III	Gol II	Gol I	Non PNS
1	Nanggroe Aceh Darussalam	5.950	5.850	5.500	5.200	5.100	5.000	4.900	4.800	4.650	4.500	4.400	4.350
2	Sumatera Utara	4.800	4.700	4.350	4.100	4.000	3.900	3.800	3.700	3.550	3.400	3.300	3.250
3	Riau	4.050	3.950	3.600	3.350	3.250	3.150	3.050	2.900	2.750	2.650	2.550	2.500
4	Kep. Riau	3.850	3.750	3.400	3.150	3.050	2.950	2.850	2.700	2.550	2.400	2.350	2.300
5	Jambi	3.450	3.350	3.000	2.700	2.600	2.500	2.400	2.300	2.150	2.000	1.950	1.900
6	Sumatera Barat	4.200	4.100	3.750	3.450	3.350	3.250	3.150	3.050	2.900	2.750	2.700	2.650
7	Sumatera Selatan	3.100	3.000	2.650	2.400	2.300	2.200	2.100	2.000	1.850	1.700	1.600	1.550
8	Lampung	2.500	2.400	2.050	1.800	1.700	1.600	1.500	1.400	1.250	1.100	1.000	950
9	Bengkulu	3.450	3.350	3.000	2.700	2.600	2.500	2.400	2.300	2.150	2.050	1.950	1.900
10	Bangka Belitung	3.050	2.950	2.600	2.350	2.250	2.150	2.050	1.950	1.800	1.650	1.550	1.500
11	Banten	2.200	2.100	1.800	1.500	1.400	1.300	1.200	1.100	1.000	800	600	500
13	DKI Jakarta	1.900	1.800	1.500	1.300	1.200	1.000	9.000	800	700	600	400	300
14	Jawa Tengah	2.700	2.600	2.300	2.050	1.950	1.850	1.800	1.700	1.600	1.500	1.450	1.400
15	DIY	2.800	2.700	2.400	2.150	2.050	1.950	1.900	1.800	1.700	1.600	1.550	1.500
16	Jawa Timur	3.350	3.250	2.950	2.700	2.600	2.550	2.450	2.350	2.250	2.150	2.100	2.000
17	Bali	4.100	4.000	3.650	3.400	3.300	3.200	3.100	3.000	2.850	2.700	2.600	2.550
18	NTB	5.100	5.000	4.650	4.350	4.250	4.150	4.050	3.950	3.800	3.650	3.600	3.550
19	NTT	6.250	6.150	5.750	5.500	5.400	5.300	5.200	5.100	4.950	4.800	4.700	4.650
20	Kalimantan Barat	3.700	3.600	3.250	2.950	2.850	2.750	2.650	2.550	2.400	2.250	2.150	2.100
21	Kalimantan Timur	4.850	4.750	4.400	4.100	4.000	3.900	3.800	3.700	3.550	3.400	3.300	3.250
22	Kalimantan Selatan	4.100	3.900	3.600	3.350	3.250	3.150	3.050	2.950	2.800	2.650	2.550	2.500
23	Kalimantan Tengah	3.950	3.850	3.500	3.200	3.100	3.000	2.900	2.800	2.650	2.500	2.450	2.400
24	Sulawesi Utara	6.950	6.850	6.500	6.200	6.100	6.000	5.900	5.800	5.650	5.500	5.450	5.400

25	Gorontalo	6.950	6.850	6.500	6.200	6.100	6.000	5.900	5.800	5.650	5.500	5.450	5.400
26	Sulawesi Barat	6.550	6.450	6.100	5.800	5.700	5.600	5.500	5.400	5.250	5.150	5.050	5.000
27	Sulawesi Selatan	4.900	4.800	4.450	4.150	4.050	3.950	3.850	3.750	3.600	3.450	3.350	3.300
28	Sulawesi Tengah	6.550	6.450	6.100	5.800	5.700	5.600	5.500	5.400	5.250	5.150	5.050	5.000
29	Sulawesi Tenggara	5.350	5.250	4.900	4.600	4.500	4.400	4.300	4.200	4.050	3.950	3.850	3.800
30	Maluku	9.400	9.300	8.950	8.650	8.550	8.450	8.350	8.250	8.100	8.000	7.900	7.800
31	Maluku Utara	9.350	9.250	8.900	8.600	8.500	8.400	8.300	8.200	8.050	7.950	7.850	7.800
32	Papua	10.900	10.800	10.450	10.200	10.100	10.000	9.900	9.800	9.650	9.500	9.400	9.350
33	Irian Jaya Barat	9.350	9.250	8.900	8.600	8.500	8.400	8.300	8.200	8.050	7.950	7.850	7.800

Keterangan:

- a. Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Propinsi khusus untuk Urusan Transmigrasi dari ibu kota propinsi/kota/kab ke lokasi tujuan diberikan tambahan biaya perjalanan dinas sesuai dengan kebutuhan nyata (at cost).
- b. Untuk Non Pegawai seperti Tokoh Agama, Masyarakat, Pemuda, Mahasiswa, Pelajar, Atlet, Petani, Pelaku Usaha Kecil Menengah, Pelaku Seni dan Budaya dan lainnya yang sejenis besaran biaya disetarakan dengan PNS Golongan II.

D. Tarif Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri

Tabel. 2.16. Tarif Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri, dengan satuan orang/hari (OH)

NO	PROVINSI	TARIF RATA – RATA				
		Bintang Lima	Bintang Empat	Bintang Tiga	Bintang Dua	Bintang Satu
1.	Nanggroe Aceh Darussalam	1.775.000	1.150.000	850.000	365.000	250.000
2.	Sumatera Utara	1.100.000	900.000	550.000	300.000	240.000
3.	Riau	1.650.000	860.000	665.000	330.000	245.000
4.	Kep. Riau	1.500.000	700.000	500.000	375.000	230.000
5.	Jambi	1.010.000	960.000	560.000	280.000	200.000
6.	Sumatera Barat	1.750.000	1.030.000	600.000	330.000	275.000
7.	Sumatera Selatan	1.350.000	895.000	490.000	350.000	250.000
8.	Lampung	1.700.000	680.000	560.000	330.000	260.000
9.	Bengkulu	675.000	555.000	555.000	390.000	225.000
10.	Bangka Belitung	1.030.000	605.000	500.000	300.000	210.000
11.	Banten	1.550.000	1.100.000	700.000	430.000	280.000
12.	Jawa Barat	1.650.000	1.200.000	825.000	435.000	300.000
13.	DKI Jakarta	1.450.000	880.000	610.000	470.000	355.000
14.	Jawa Tengah	1.650.000	935.000	750.000	405.000	280.000
15.	DIY	1.020.000	750.000	550.000	350.000	275.000

16.	Jawa Timur	1.560.000	960.000	590.000	385.000	275.000
17.	Bali	1.695.000	1.210.000	935.000	770.000	495.000
18.	NTB	1.200.000	660.000	495.000	400.000	215.000
19.	NTT	1.100.000	685.000	535.000	465.000	400.000
20.	Kalimantan Barat	950.000	830.000	735.000	425.000	215.000
21.	Kalimantan Timur	1.305.000	1.225.000	560.000	435.000	310.000
22.	Kalimantan Selatan	1.250.000	1.150.000	600.000	340.000	250.000
23.	Kalimantan Tengah	750.000	650.000	550.000	385.000	230.000
24.	Sulawesi Utara	1.380.000	1.240.000	575.000	450.000	250.000
25.	Gorontalo	1.030.000	820.000	660.000	410.000	240.000
26.	Sulawesi Barat	660.000	550.000	440.000	345.000	295.000
27.	Sulawesi Selatan	1.000.000	850.000	750.000	415.000	295.000
28.	Sulawesi Tengah	1.210.000	785.000	440.000	330.000	200.000
29.	Sulawesi Tenggara	875.000	720.000	440.000	385.000	295.000
30.	Maluku	900.000	780.000	480.000	265.000	200.000
31.	Maluku Utara	1.250.000	900.000	495.000	320.000	255.000
32.	Papua	1.600.000	970.000	610.000	455.000	380.000
33.	Irian Jaya Barat	1.530.000	930.000	900.000	365.000	325.000

Keterangan :

1. Ket tarif :

1. Bintang Lima = untuk Bupati, Wakil Bupati dan Pimpinan/Anggota DPRD
2. Bintang Empat = untuk Pegawai Eselon II
3. Bintang Tiga = untuk Pegawai Eselon III/Eselon IV Gol IV
4. Bintang Dua = untuk Pegawai Eselon IV/Gol III dan Gol IV
5. Bintang Satu = untuk Pegawai Golongan I, II dan Non PNS dan non Pegawai

2. Untuk Perjalanan Dinas dalam rangka Bintek atau Diklat Teknis dengan biaya Kontribusi kepada penyelenggara, tidak diberikan biaya penginapan, tetapi diberi uang saku dengan besaran sebagaimana diatur pada tabel 2.11. Standar Biaya Diklat Teknis dan Bimbingan Teknis, pada halaman II-15.

E. Perjalanan Dinas Luar Negeri

Perjalanan dinas luar negeri dilakukan dalam rangka pelaksanaan kegiatan seminar, studi banding, rapat koordinasi, diklat, kegiatan promosi, kunjungan kerja, koordinasi dan konsultasi. Untuk biaya perjalanan dinas luar negeri dapat mengacu kepada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 100 /PMK.02/2010 tentang Standar Biaya Tahun Anggaran 2011.

2.2.2. JAMUAN MAKANAN DAN MINUMAN

Tabel 2.17. Standar Biaya Jamuan, dengan satuan hari/org/kali

NO	URAIAN	SATUAN	BIAYA
1.	Jamuan makan Box (Rapat)	HOK	25.000,-
2.	Nasi bungkus	HOK	17.500,-
3.	Jamuan Makan Buffet/Prasmanan	HOK	35.000,-
4.	Aneka Makan Stand Makan/ Buah-buahan dll	HOK	15.000,- /porsi
5.	Snack Box	HOK	8.500,-
6.	Snack Box VIP	HOK	15.000,-

2.2.3. BIAYA EKSPLOITASI DAN PERAWATAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL

A. BIAYA EKSPLOITASI

Biaya eksploitasi kendaraan dinas operasional meliputi biaya bahan bakar dan biaya pelumasan. Pemberian biaya eksploitasi kendaraan operasional per bulan maksimal adalah sebagai berikut:

Tabel 2.18. Standar Biaya Eksploitasi Kendaraan Dinas

NO	JENIS KENDARAAN	BAHAN BAKAR (Maksimal)	BIAYA PELUMAS/OLI
1.	Truk/Mikro Bis	400 liter/bulan	Rp. 350.000,-/bulan
2.	Jeep/Sedan	200 liter/bulan	Rp. 350.000,-/bulan
3.	Mini bus/Pick Up	200 liter/bulan	Rp. 250.000,-/bulan
4.	Sepeda Motor	40 liter/bulan	Rp. 50.000,-/bulan

B. BIAYA PERAWATAN

1. Biaya perawatan kendaraan dinas operasional meliputi biaya untuk perbaikan, biaya untuk penggantian ban dan accu.
2. Pemberian biaya perawatan kendaraan dinas operasional dimaksud adalah sebagai berikut:

Tabel 2.19. Standar Biaya Perawatan Kendaraan Dinas

NO	JENIS KENDARAAN	BIAYA PELUMAS/OLI
1.	Truk/Mikro Bis	Rp. 500.000,-/bulan
2.	Jeep	Rp. 400.000,-/bulan
3.	Sedan	Rp. 350.000,-/bulan
4.	Mini bus/Pick Up	Rp. 300.000,-/bulan
5.	Sepeda Motor	Rp. 50.000,-/bulan

3. Khusus kendaraan dinas pelayanan/operasional rumah tangga setda dan rumah tangga pimpinan yang melaksanakan kegiatan luar daerah dan dalam daerah diberikan tambahan biaya BBM sesuai kebutuhan yang wajar.

2.2.4 PENGADAAN ALAT TULIS KANTOR DAN ALAT PERLENGKAPAN KANTOR

A. ALAT TULIS KANTOR (ATK)

Tabel 2.20. Standar Harga Tertinggi/Maksimal Alat Tulis Kantor

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA (Rp)
1.	Album 20 Sheet Biasa	buah	80.000
2.	Amplop Kabinet Tanpa Perekat ABC	dus	15.950
3.	Amplop Persegi No.110 PPL	dus	13.800
4.	Anmplop 3/4 PPL No.104	dus	11.500
5.	Bak Stempel 02	buah	28.750
6.	Bak Stempel Besar	buah	17.250
7.	Bak Stempel Kecil	buah	11.500
9.	Box File Putih/Sysbox/Lipat	buah	16.000
	Buku-Buku		
10.	Buku Bastar HVS	buah	15.000
11.	Buku double polio HVS 200 lembar	buah	31.000
12.	Buku Ekspedisi HVS 60 gram	buah	6.750
13.	Buku Folio Alfabet HVS 60 gram	buah	14.175
14.	Buku Folio HVS (300 lembar)	buah	45.000
15.	Buku Folio HVS (500 lembar)	buah	75.000
16.	Buku Folio HVS 60 gram (200 lembar)	buah	21.500
17.	Buku Folio HVS 60 gram (100 lembar)	buah	11.500
18.	Buku Kas Folio HVS (100 lembar)	buah	18.000
19.	Buku Kas Kwarto 2 jalur	buah	10.000
20.	Buku Kas Kwarto 3 jalur	buah	15.750
21.	Buku Kas Folio 2 jalur	buah	27.300
22.	Buku Kas Folio 3 jalur	buah	42.000
23.	Buku Kas Folio Tebelaris 6 kl	buah	45.000
24.	Buku Kwarto HVS 60 gram (200 lembar)	buah	12.500
25.	Buku Kwarto HVS 60 gram (100 lembar)	buah	6.750
26.	Buku kwarto 100 lembar	buah	6.300
27.	Buku kwarto 200 lembar	buah	10.500
28.	Buku kwarto 50 lembar	buah	3.700
29.	Buku Kwitansi Besar	buah	6.300
30.	Buku Kwitansi Sedang	buah	3.700
31.	Buku Milimiter df (25 lembar)	buah	34.250
32.	Buku Milimiter ef (25 lembar)	buah	17.850
33.	Buku Folio 100 lembar	buah	8.900
34.	Buku Folio 200 lembar	buah	31.500
35.	Buku Folio 300 lembar	buah	42.450
36.	Buku Tabelaris Kas HVS (100 lembar)	buah	30.200
37.	Buku Tabelaris Kas HVS (50 lembar)	buah	21.600
38.	Buku Tulis Tipis	buah	1.500
39.	Bungkus Plastik	buah	200

40.	Cap	buah	21.000
41.	Cap Stempel Kayu/Warna	buah	40.000 -90.000
42.	Cap Tanggal	buah	15.300
	Cartridge		
43.	Cartridge Cannon BC 03	buah	264.600
44.	Cartridge Cannon P.640 B	buah	226.800
45.	Cartridge Cannon P.641 C	buah	264.600
46.	Cartridge HP 4836 A	buah	359.000
47.	Cartridge HP 4844 A	buah	359.000
48.	Cartridge HP 9251 A	buah	233.000
49.	Catridge BC	buah	420.000
50.	Catridge CL	buah	288.000
51.	Catridge HP	buah	367.000
52.	Catridge PG	buah	262.000
53.	CD blank	pak	75.000
54.	DVD blank	pak	130.000
55.	CD blank	buah	2.000
56.	DVD blank	buah	3.500
57.	Buku Cek 25 lembar	lembar	90.000
58.	Buku Cek 10 lembar	lembar	40.000
59.	Buku Cek 5 lembar	lembar	25.000
60.	Chenice 24/6	dus	4.830
61.	Chenice 34/6	dus	3.650
62.	Chenices 10	dus	2.400
65.	Disket	buah	4.300
66.	Dokumen Kepper	buah	11.800
	Garisan		
67.	Garisan Besi 1 M (100 cm)	buah	33.000
68.	Garisan Plastik 30 cm	buah	1.750
69.	Garisan Plastik 60 cm	buah	10.000
70.	Garisan Segitiga 10 Mika	set	7.900
71.	Garisan Segitiga 12 Mika	set	14.000
72.	Garisan Segitiga 8 Mika	set	6.100
73.	Garuda Ukuran Besar	buah	478.300
74.	Gunting Besar	buah	60.400
75.	Gunting Kertas Besar FI	buah	10.500
76.	Gunting Kertas Sedang Ka	buah	8.400
77.	Hekter Besar SDI	buah	34.000
78.	Hekter Kecil SDI	buah	15.000
79.	Isi Cutter Besar	pak	4.500
80.	Isi Cutter Kecil	pak	2.500
81.	Isi Hekter Paling Besar	dus	15.000
82.	Isolasi Besar /Lakban	buah	9.000
83.	Isolasi Kecil	buah	13.500

84.	Isolasi Penjilidan	buah	15.450
85.	Isolasi Sedang	buah	10.000
	KARBON		-
86.	Karbon df	pak	85.000
87.	Karbon ef	pak	42.500
88.	Keranjang Map/Sybox	buah	17.500
89.	Kertas Arang	buah	1.250
90.	Kertas BC Manila	buah	1.750
91.	Kertas Bergaris 60 gram df	rim	74.500
92.	Kertas Bergaris 60 gram ef	rim	37.250
	KERTAS CONTINONS EF		-
93.	-Uk. 10 5/8 x 11"(6Play)	box	335.000
94.	-Uk. 12 27/32 x 11"(6Play)	box	350.000
95.	-Uk. 13 5/8 x 11"(6Play)	box	350.000
96.	-Uk. 14 7/8 x 11"(2Play)	box	468.800
97.	-Uk. 14 7/8 x 11"(2Play)	box	344.500
98.	-Uk. 14 7/8 x 11"(4Play)	box	557.500
99.	-Uk. 14 7/8 x 11"(4Play)	box	419.500
100.	-Uk. 14 7/8 x 11"(6Play)	box	446.250
101.	-Uk. 16 1/2 x 11"(1Play)	box	432.000
102.	-Uk. 9 1/2 x 11"(1 Play)	box	278.250
103.	-Uk. 9 1/2 x 11"(2Play)	box	415.800
104.	-Uk.9 1/2 x 11"(4Play)	box	478.200
	Kertas-kertas		-
105.	Kertas Doorslag Berwarna	rim	34.000
106.	Kertas Doorslag df	rim	61.000
107.	Kertas Doorslag ef	rim	30.500
108.	Kertas Duplikator df	rim	77.000
109.	Kertas Duplikator ef	rim	41.000
110.	Kertas Facsimile	rol	48.000
111.	Kertas Facsimile 200 x 100	box	32.000
112.	Kertas Facsimile 210 x 30	rol	21.000
113.	Kertas Facsimile B4 (Fuji Xerok B4 261x200m)	rol	36.250
114.	Kertas Grafik	lembar	31.000
115.	Kertas HVS F4 60 gram df	rim	65.500
116.	Kertas HVS F4 70 gram df	rim	68.500
117.	Kertas HVS F4 80 gram df	rim	72.500
118.	Kertas HVS F4 60 gram ef	rim	29.000
119.	Kertas HVS F4 70 gram ef	rim	34.000
120.	Kertas HVS F4 80 gram ef	rim	39.000
121.	Kertas HVS A4 60 gram df	rim	55.000
122.	Kertas HVS A4 70 gram df	rim	60.000
123.	Kertas HVS A4 80 gram df	rim	65.000

124.	Kertas HVS A4 60 gram ef	rim	24.500
125.	Kertas HVS A4 70 gram ef	rim	27.500
126.	Kertas HVS A4 80 gram ef	rim	29.000
127.	Kertas Quarto 60 gram	rim	24.500
128.	Kertas Quarto 70 gram	rim	26.750
129.	Kertas Quarto 80 gram	rim	28.500
130.	Kertas A3 60 gram	rim	53.500
131.	Kertas A3 70 gram	rim	56.500
132.	Kertas A3 80 gram	rim	59.500
133.	Kertas HVS Warna Biru	rim	39.500
134.	Kertas Kalkir 60/65	rol	56.000
135.	Kertas Kalkir 80/85	rol	92.000
136.	Kertas Konfentir ef	lembar	18.750
137.	Kertas Konventir df	pak	40.000
138.	Kertas Kraf	lembar	1.500
139.	Kertas Linen	lembar	4.850
140.	Kertas Linen Berwarna	lembar	5.500
141.	Kertas Manila	lembar	3.150
142.	Kertas Metalik	lembar	4.850
143.	Kertas Milimiter 80 gram	rol	37.400
144.	Kertas Minyak	lembar	3.000
145.	Kertas Ozalade	rol	91.350
146.	Kertas Roneo df	rim	36.250
147.	Kertas Roneo ef	rim	20.500
148.	Kertas Scotlight	lembar	4.750
149.	Kertas Sheet	pak	92.650
150.	Kertas Stensil	rim	31.500
151.	Kertas Tellstrouk Kertas HVS	rol	2.450
152.	Kertas Tellstrouk Kertas Koran	lembar	1.850
153.	Kertas Warna	pak	650
154.	Klip 03	dus	1.500
155.	Klip 05	dus	2.750
156.	Korektor	fls	18.200
157.	Kwitansi Keuangan	buah	300.000
158.	Label Kertas Besar	lembar	3.700
159.	Label Kertas Kecil	lembar	3.700
160.	Lakban Besar Hitam	rol	12.600
161.	Lakban Bolak-Balik	rol	9.000
162.	Lakban Coklat	rol	15.000
163.	Lem Besar	buah	2.500
164.	Lem Cair 500cc	buah	9.000
165.	Lem Kecil	buah	6.000
166.	Lem Sedang	buah	9.000
167.	Solasiban Bening Besar	rol	10.500

	MAP - MAP		
1.	Map Dokumen	buah	8.000
2.	Map Duduk	buah	10.500
3.	Map Folio	buah	550
4.	Map Kuitansi	buah	4.000
5.	Map Lapangan/Data Board	buah	20.000
6.	Map Order 1/2	buah	9.000
7.	Map Order Besar	buah	10.000
8.	Map Order Kecil	buah	10.000
9.	Map Sampul Kain Batik	buah	1.200
10.	Map Snelhektekter	buah	650
11.	Map Snelhektekter /Jepit plastik	buah	5.250
12.	Map Transparan	buah	3.000
1.	Master Riso	rol	288.750
2.	Mata Pen 01	buah	108.600
3.	Mata Pen 02	buah	108.600
4.	Mata Pen 03	buah	114.700
5.	Mesin Dimo Model 1570	buah	159.000
6.	Milimiter box	buah	13.000
7.	Mistar 30 cm Plastik	buah	2.000
8.	Mistar 50 cm Plastik	buah	3.500
9.	Nomerator 51	buah	96.500
10.	Nomerator 15	buah	417.000
11.	Nomerator GW 6 angka	buah	108.500
12.	Notes (40 lembar)	buah	6.750
13.	Paku Payung	dus	6.000
14.	Peen Seet	buah	97.150
15.	Penghapus Karet / Pelikan B 1/2 40	buah	20.500
16.	Penghapus Pensil	buah	7.000
17.	Penghapus White Board	buah	15.750
18.	Penjepit Kertas Besar	buah	2.100
19.	Penjepit Kertas Kecil	buah	1.600
20.	Penjepit Kertas Sedang	buah	2.100
21.	Penjepit Merah Mitsuko GD	buah	2.100
22.	Perporator Besar	buah	52.500
23.	Perporator Jumbo	buah	288.750
24.	Perporator Kecil	buah	31.500
25.	Perporator Sedang	buah	42.000
26.	Pisau Cutter Besar	buah	9.500
27.	Pisau Cutter Kecil	buah	4.500
28.	Pisau Cuter (200 mata)	dus	12.000
29.	Pita Dimo	buah	159.000
30.	Pita Epson 8750	buah	15.000

31.	Pita Fullmark	buah	20.000
32.	Pita FX 1050	buah	17.500
33.	Pita FX 1050 + Dudukan	buah	29.000
34.	Pita LQ 2180	buah	24.500
35.	Pita LQ 2180 + Dudukan	buah	98.500
	PITA MESIN		-
1.	Pita Mesin Tik	lusin	75.600
2.	Pita Mesin Tik	rol	9.500
3.	Pita Mesin Tik IBM	rol	84.000
4.	Pita Mesin Tik Mini Komputer(Model LPM 900)	buah	193.500
5.	Pita Pembersih Komputer	buah	24.100
6.	Pita Printer Komputer	buah	72.450
7.	Plaket Ukuran Besar	stel	319.000
8.	Plaket Ukuran Sedang	stel	318.000
9.	Polio Bergaris	rim	26.500
	POTLOT		-
1.	Pensil Biasa	buah	3.000
2.	Pensil M/B	buah	2.000
3.	Pensil Merah Mitsuko	buah	3.000
4.	Pensil 2B	buah	3.500
5.	Potlot Gambar Pandek 12 Warna	lusin	6.000
6.	Potlot Gambar Warna 12 Warna	lusin	15.500
7.	Potlot HB, 2B, 3B, 4B, F	lusin	37.500
8.	Remover	buah	8.500
9.	Sampul buku tulis	lusin	16.000
10.	Ballpoint	buah	3.500
11.	Lain Alas Seet	buah	15.500
12.	Solasiban Bening Besar	rol	10.500
	SPIDOL		-
1.	Spidol 12 Warna	lusin	13.000
2.	Spidol Art Line	lusin	18.250
3.	Spidol Besar	lusin	75.600
4.	Spidol Besar	buah	6.300
5.	Spidol Bigboss	buah	5.250
6.	Spidol Kecil	lusin	52.500
7.	Spidol Kecil	buah	5.250
8.	Spidol Putih Besar	buah	15.750
9.	Spidol Putih Kecil	buah	13.150
10.	Spidol Transparan	buah	11.100
11.	Spidol White Board	lusin	68.250
12.	Spidol White Board	buah	7.000
13.	Spon Uang	buah	7.900
14.	Stabilo Transparan	buah	15.250

15.	Standar Buku Besar	buah	13.300
16.	Standat Buku Kecil	buah	11.000
17.	Stempel Dibayar	buah	39.400
18.	Stip Cair (Besar)	buah	18.200
19.	Tempat Solasiban	buah	15.750
	TINTA		-
1.	Tinta Black Cannon	galon	213.750
2.	Tinta Black HP	galon	259.900
3.	Tinta Cair	fls	15.750
4.	Tinta Gambar	buah	30.250
5.	Tinta Photo Copy	buah	609.800
6.	Tinta Pulpen Cair	buah	19.450
7.	Tinta Rastering	buah	21.600
8.	Tinta Refil Printer	buah	36.750
9	Tinta Rhisograph	buah	319.200
10.	Tinta Risso	fls	288.750
11.	Tinta Speed	fls	265.650
12.	Tinta Stempel biru	fls	7.900
13.	Tinta Vikers	buah	103.900
14.	Tinta Warna	galon	213.700
15.	Type Ex	set	5.550
16.	Vandel dari Kain	stel	48.300
17.	Kalkulator	buah	300.000

B. BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN

Tabel 2.21. Standar Harga Tertinggi/Maksimal Barang Cetak dan Penggandaan

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA (Rp)
1.	Amplop Bufalo Ukuran Besar	buah	7.350
2.	Amplop Bupati Besar	buah	900
3.	Amplop Bupati Kecil	buah	650
4.	Amplop Bupati Sedang	buah	750
5.	Amplop Dinas dari Kertas Areng Ukuran Kecil	buah	650
6.	Amplop Dinas dari Kertas Areng Ukuran Besar	buah	750
7.	Amplop Dinas dari Kertas Payung	buah	900
9.	Amplop Setda Besar	buah	900
10.	Amplop Setda Kecil	buah	650
11.	Amplop Setda Sedang	buah	750
12.	Berita Acara Pemeriksaan Barang karena Bencana	rim	96.600
13.	Berita Acara Pemeriksaan Barang yang Berubah Keadaan	rim	96.600
14.	Berita Acara Serah Terima Gudang	rim	96.600
15.	Berita Acara Serah Terima Terdapat Selisih	rim	84.000

16.	Blanko Berita Rahasia	blok	48.300
17.	Blanko DP3	rim	422.650
18.	Blanko Pengantar Surat	rim	96.600
19.	Blanko Radio Gram	rim	96.600
20.	Blanko Realisasi uk df	lembar	4.850
21.	Blanko SKPP	blok	30.200
22.	Blanko SPPD	rim	96.600
23.	Blanko SSP (Surat Storan Pajak)	blok	48.300
24.	Blok Note	blok	12.100
25.	Bukti Barang (tanda terima)	rim	96.600
26.	Buku Disposisi isi 100 lembar	blok	18.200
27.	Buku Karbon Les isi 50 Lembar x 4 set Ukuran 1/2 Polio	buah	33.300
28.	Buku Kas Umum	blok	42.300
29.	Buku Memo isi 100 lembar	blok	18.150
30.	Buku Model BI, II, III, IV Dan V	blok	211.350
31.	Buku Penerimaan Barang	blok	60.400
32.	Buku Penerimaan Per Pasal	blok	42.300
33.	Buku Pengadaan Barang	blok	60.400
34.	Buku Pengeluaran Barang	blok	60.400
35.	Buku Pengeluaran Per Komponen	blok	42.300
36.	Buku Pengeluaran Per Pasal	blok	42.300
37.	Buku Rekap BI	blok	48.300
38.	Buku Sandi	blok	48.300
39.	Daftar Pengantar Surat Permintaan Pembayaran	blok	48.300
40.	Formulir Master Gaji	rim	96.600
41.	Jilid Dan Ongkos Menjilid	blok	5.000- 27.000
42.	Karcis isi 100 Lembar Uk. 1/2 Polio dari Kertas HVS	buah	8.750
43.	Karcis isi 100 Lembar Uk. 1/3 Polio dari Kertas HVS	blok	8.750
44.	Karcis isi 100 Lembar Uk. 1/4 Polio dari Kertas HVS	blok	6.050
45.	Karcis isi 100 Lembar Uk. 351/5 dari Kertas HVS	blok	5.850
46.	Kartu Barang	lembar	4.850
47.	Kartu Disposisi	blok	18.150
48.	Kartu Inventaris Barang A	lembar	1.850
49.	Kartu Inventaris Barang B (Tanah)	lembar	1.850
50.	Kartu Inventaris Barang C (Gedung)	lembar	1.850
51.	Kartu Inventaris Barang D (Kend. Bermotor)	lembar	1.850
52.	Kartu Inventaris Ruangan	lembar	2.450
53.	Kartu Kendali Keluar	blok	12.200
54.	Kartu Kendali Masuk	blok	12.200
55.	Kartu Kontrak Kerja	lembar	3.650
56.	Kartu Persediaan Barang	lembar	4.850

57.	Kartu Terusan Gaji Perorangan PNS	lembar	3.650
58.	Kartu Undangan Dari Kertas Dop	buah	7.350
59.	Kartu Undangan Dari Kertas Sampul	buah	7.350
60.	Kertas Doorslag df Dicitak Bolak-Balik	lembar	750
61.	Kertas Doorslag df Dicitak penuh	lembar	400
62.	Kertas Doorslag ef Dicitak Bolak-Balik	lembar	400
63.	Kertas Doorslag ef Dicitak penuh	lembar	400
64.	Kertas HVS df Dicitak penuh	lembar	650
65.	Kertas HVS df Dicitak penuh Bolak-Balik	lembar	1.250
67.	Kertas HVS ef Dicitak penuh	lembar	300
68.	Kertas HVS ef Dicitak Penuh Bolak-Balik	lembar	500
69.	Kertas Manila df	lembar	3.650
70.	Kertas Manila df Dicitak Bolak-Balik	lembar	4.850
71.	Kertas Manila ef	lembar	1.850
72.	Kertas Manila ef Dicitak Bolak-Balik	lembar	2.450
73.	Kop Surat Bupati	rim	96.600
74.	Kop Surat Setda	rim	96.600
75.	Kuitansi Karbonice	blok	36.250
76.	Laminating	lembar	1.600
77.	Laporan Barang Milik Daerah	lembar	3.650
78.	Laporan Triwulan tentang Penerimaan dan Pengeluaran	rim	362.250
79.	Laporan Triwulan tentang Penerimaan dan Pengeluaran	rim	362.250
80.	Map Kantong Dari Kertas Manila Dicitak Bolak-Balik	buah	7.350
81.	Map Kantong Dari Kertas Manila Tebal Dilapisi Kertas BUfalo	buah	7.350
82.	Map Piagam Penghargaan	buah	8.450
83.	Menjilid Pakai Jepit Tangan dari Kertas Tebal	buah	39.850
84.	Model INV I Buku Inventaris	blok	96.600
85.	Model Peng 1 Daftar Hasil Pengadaan barang	blok	120.750
86.	Model Peng 2 Berita Acara Pemeriksaan Barang	rim	96.600
87.	Model Peng 3 Berita Acara Penerimaan Barang	rim	96.600
88.	Perinciaan Penerimaan dan Pengeluaran Pasa	blok	42.650
89.	Perintah Penerimaan/Pengeluaran	rim	96.600
	PHOTO COPY		
90.	Photo Copy Uk. Folio	lembar	200
91.	Photo copy A3	lembar	1.050
92.	Photo copy A4 karton	lembar	2.650
93.	Photo copy A4 warna	lembar	1.050
94.	Photo Copy Uk. Df	lembar	1.150
95.	Photo Copy Uk. Ef Dicitak Dicitak Bolak-Balik	lembar	1.050
96.	Photo Copy Uk. Polio Pakai Odnerthon 4X Cetak	lembar	1.950

97.	Piagam Penghargaan	lembar	12.100
98.	Register SPMU	blok	42.300
99.	Register SPP	blok	42.300
100.	Rekapitulasi Daftar INV Barang Milik/Kekayaan Daerah	lembar	3.650
101.	Sting Card	buah	7.350
102.	Surat Pernyataan Penggantian Bend. Barang Sementara	rim	900
103.	Transparan	lembar	650

C. ALAT PERLENGKAPAN KANTOR (APK)

Tabel 2.22. Standar Biaya Tertinggi/Maksimal Alat Perengkapan Kantor dan Peralatan Rumah Tangga

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA (Rp.)
1.	Flashdisk	buah	150.000
2.	Abate	dus	10.500
3.	Amoniak	buah	84.550
4.	Antiseptik	buah	96.600
5.	Senter 2 baterai	buah	14.200
6.	Senter 3 baterai	buah	18.900
7.	Baterai 6 batu	buah	52.500
8.	Batu Baterai 1/4	buah	2.850
9.	Batu Baterai 1/4 Alkaline	pak/2	11.350
10.	Batu Baterai 3/4	buah	4.200
11.	Batu Baterai Besar	buah	4.700
12.	Batu Baterai Besar	lusin	46.200
13.	Batu Baterai Duracell	buah	31.500
14.	Batu Baterai Kecil	lusin	33.250
15.	Batu Baterai Remote Alkaline	pak/2	8.400
16.	Benang Kasur	rol	3.700
17.	Benang Rapia	rol	3.700
18.	Bendera Merah Putih 2,4 x 1,8	buah	31.500
19.	Bohlam Baterai	buah	800
20.	Brasso	buah	6.300
21.	Bunga Plastik	buah	210.000
22.	Busa Foam Gabus	buah	52.500
23.	Cangkul	buah	42.000
24.	Cotton Buds	pak	2.000
25.	Doran Pacul	buah	52.500
26.	Dorongan Air	buah	31.500
27.	Ember Plastik Besar	buah	90.600
28.	Ember Plastik Besar Tutup	buah	47.250
29.	Ember Plastik Kecil Tutup	buah	21.000
30.	Ember Plastik Sedang	buah	48.300

31.	Ember Plastik Sedang Tutup	buah	36.750
32.	Emrat Sedang	buah	21.000
33.	Excell Plastik Besar	unit	420.000
34.	Excell Plastik Kecil	unit	52.500
35.	Gacok	buah	26.250
36.	Gagang Slaber	buah	47.250
37.	Golok	buah	42.000
38.	Gunting Kuku	buah	10.500
39.	Gunting Stek	buah	26.250
40.	Gunting Tanaman	buah	52.500
41.	Handuk Besar	buah	40.000
42.	Handuk Sedang	buah	25.000
43.	Handuk Kecil	buah	12.000
44.	Herbisida Polaris	botol	42.000
45.	Insectisida Docis	botol	26.250
46.	Isi Kamper Bagus	buah	6.100
47.	Isi Tabung Gas Elpiji	tabung	84.000
48.	Kaca Meja Tulis	buah	157.500
49.	Kain Slaber	buah	4.000
50.	Kaitan Gorden + Grendel	set	450
51.	Kamoceng	buah	15.750
52.	Kamper Bagus Komplit	buah	10.750
53.	Kantong Kresek Besar	pak	25.200
54.	Kantong Kresek Kecil	pak	5.250
55.	Kantong Kresek Sedang	pak	10.000
56.	Kantong Plastik 1 Kg	pak	3.150
57.	Kantong Plastik 1/2 Kg	pak	1.300
58.	Kaporit	kg	26.250
59.	Kapstop	buah	15.750
60.	Kapur Magic	buah	3.150
61.	Karet Gelang	kg	42.000
62.	Karet Jepang	pak	2.100
63.	Karet Roller Risso	buah	236.250
64.	Karung Urea	buah	2.650
65.	Keranjang Map	buah	10.500
66.	Keranjang Plastik Obat	buah	9.450
67.	Keranjang Sampah	buah	10.500
68.	Kesed Besar	buah	24.150
69.	Kesed Sedang	buah	12.100
70.	Keset Karpet Plastik 3 X 1,2	buah	420.000
71.	Keset Karpet Plastik Sedang	buah	11.050
72.	Keset Karpet Wool Sedang	buah	21.000
73.	Kored	buah	21.000
74.	Korek Api	pak/10	5.250

75.	Kp	buah	5.250
76.	Kunci Gembok Besar	buah	15.750
78.	Lap Pel Biru	buah	19.350
79.	Lap Planel	buah	20.550
80.	Lem	buah	18.150
81.	Lem Aibon Kaleng Kecil	kg	4.200
82.	Lem Fox 1/2 kg	kg	14.200
83.	Minyak Goreng Kemasan 1 Liter	buah	18.900
84.	Mitlin	rol	5.250
85.	Obat Anti Nyamuk Acrosal	buah	31.900
86.	Obat Nyamuk Elektrik	buah	6.700
87.	Obat Nyamuk Mat	buah	5.800
88.	Obat Nyamuk Spray	botol	22.350
89.	Obat Nyamuk Tempat On (Elektrik)	buah	5.250
90.	Obor	buah	15.750
91.	Paku Uril	buah	250
92.	Palage	dus	28.000
93.	Papan Tempat Pengumuman	buah	78.500
94.	Papan White Board 60 cm x 100 cm	buah	157.500
95.	Parang	buah	37.000
96.	Parfum Padat	buah	11.550
97.	Parfum Ruangan Spray	buah	15.750
98.	Pasta Gigi	buah	90.600
99.	Pelembut Pakaian 500 ml refill	pouch	8.400
100.	Pembersih Kaca	buah	9.450
101.	Pembersih Keramik	buah	11.550
102.	Pembersih Lantai 900 ml refill	pouch	9.450
104.	Pemutih 500 ml	buah	3.800
106.	Pengharum Ruang Aerosal	buah	8.000
107.	Pengkilap Logam	buah	19.350
108.	Pengusir Tikus	buah	6.300
109.	Pengusir Tikus Elektrik	buah	388.500
110.	Pisau Pemotong Kertas	buah	1.575.000
111.	Plastik Sampah Medis	buah	2.650
112.	Plastik Sampah Non Medis	buah	2.650
113.	Pupuk NPK	buah	6.300
114.	Racun Tikus	buah	10.500
115.	Rel Gordein	buah	21.000
116.	Sabun Cream 50 gram	sach	650
117.	Sabun Cuci Piring Cair	buah	10.500
118.	Sabun Cuci Tangan Botol	buah	10.500
119.	Sabun Cuci Tangan Refil	pouch	7.350
120.	Sabun Detergent Sachet 32 gram	sach	1.000
121.	Sabun Mandi Cair Refil Kecil	pouch	10.500

122.	Sabut Cuci Piring Alumunium	buah	3.700
123.	Sabut Cuci Piring Kelapa	buah	1.000
124.	Sandal Bata/Tutup Depan	pasang	26.250
125.	Sandal Jepit	pasang	11.050
126.	Sapu Injuk	buah	8.400
127.	Sapu Lawa-Lawa	buah	13.150
128.	Sapu Lidi	buah	6.050
129.	Sapu Uyun	buah	12.100
130.	Sarung Tangan Karet	pasang	15.750
131.	Sedok Sampah	buah	8.950
132.	Shampo Karpet	buah	96.600
133.	Sikat	buah	30.200
134.	Sikat Botol	buah	5.250
135.	Sikat Gagang Plastik	buah	31.500
136.	Sikat Tangan Injuk	buah	7.350
137.	Sikat Tangan Kawat	buah	5.250
138.	Sikat Tangan Nilon	buah	3.150
139.	Sikat Tangan Plastik	buah	5.250
140.	Sikat WC	buah	12.600
141.	Silet Aparat	buah	5.250
142.	Silet Goal	buah	11.850
143.	Silet Tiger	buah	3.700
144.	Singkup	buah	26.250
145.	Sisir	buah	7.600
146.	Sprey Bordir Ukuran Besar	buah	326.050
147.	Tali Rapia Besar	buah	15.100
149.	Tangga Lipat 3 meter	buah	1.575.000
150.	Taplak Meja Plastik	buah	199.000
151.	Tawas	kg	21.000
152.	Tempat Sabun Mandi	buah	5.250
153.	Tempat Sampah Beroda	unit	525.000
154.	Tempat Sampah Beroda Fiber Besar	buah	787.500
155.	Tempat Sampah Injak Sedang	buah	57.750
156.	Tempat Sampah Tutup Besar	buah	94.500
157.	Tempat Sampah Tutup Kecil	buah	42.000
158.	Tempat Sampah Tutup Sedang	buah	57.750
159.	Tissue	buah	30.200
160.	Tissue Dus	buah	5.700
161.	Tissue Golong	rol	3.150
162.	Tissue Makan	pak	3.250
163.	Tisu Wangi	buah	30.000
164.	VIM	buah	10.500
165.	Wear Pack	buah	52.500
166.	Jam Dinding	buah	210.000

167.	AC 1 1/2 PK	unit	5.775.000
168.	Exhousevan	unit	420.000
169.	Kipas angin	unit	262.500

Tabel 2.23. Standar Biaya Tertinggi/Maksimal Barang-barang Meubelair

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA (Rp.)
1.	Brankas	buah	30.187.500
2.	Filling Kabinet 4 Laci	buah	3.622.500
3.	Kursi Lipat	buah	422.700
4.	Kursi Putar	buah	8.452.500
5.	Kursi Sudut	set	12.075.000
6.	Lemari Arsip Ukuran Besar	buah	1.811.250
7.	Lemari Arsip Ukuran Kecil	buah	1.207.500
8.	Lemari Kabinet 3 laci	buah	2.415.000
9.	Meja 1/2 Biro	buah	1.509.400
10.	Meja Biro Dari Kayu Jati	buah	4.830.000
11.	Meja Biro Teak Blok	buah	3.018.750
12.	Meja Telepon	buah	1.207.500
13.	Meja Tulis	buah	905.700
14.	Mesin Gambar	buah	20.527.500
15.	Mesin Tik 18"	buah	4.830.000
16.	Rak Buku	buah	3.622.500
17.	Rak Buku Full Jati	buah	18.112.500
18.	Sice Dari Bahan Kayu Jati	set	7.245.000

Tabel 2.24. Standar Biaya tertinggi /maksimal Alat Listrik dan Elektronik

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA (Rp.)
1.	Lampu Pijar 60 Watt	buah	7.000
2.	Lampu Pijar 5 Watt	buah	5.500
3.	Lampu XL 5 Watt	buah	27.000
4.	Lampu XL 18 Watt	buah	35.000
5.	Lampu TL 20 Watt	set	42.000
6.	Lampu TL 40 Watt	set	47.500
7.	Lampu TLO 22 Watt	buah	42.000
8.	Lampu TLO 10 Watt	buah	24.500
9.	Saklar Tunggal IB/OB	buah	13.000
10.	Saklar Kontak OB double IB/OB	buah	16.500
11.	Saklar Tongkat	buah	68.250
12.	Saklar Three Way	buah	12.600
13.	Plafon Duduk	buah	11.500
14.	Solasiban	buah	8.400
15.	Solder Biasa	buah	25.000

16.	Kabel NYM 2,3 x 3	rol	346.500
17.	Kabel NYM 3 x 1,5	rol	341.250
18.	Kabel NYM 2,5 x 2	rol	288.750
19.	Kabel NYM 0,75 x 2	rol	173.250
20.	Steker Kombinasi	buah	20.500
21.	Steker Arde	buah	28.350
22.	Kabel Rambut HMB Biasa	buah	3.700
23.	Steker Biasa	buah	12.600
24.	Box MCB	buah	34.650
25.	Dudukan Lampu Simba 20 Watt	buah	75.600
26.	Dudukan Lampu Simba 40 Watt	buah	75.600
27.	Dus Fisher	buah	10.500
28.	Jack TV	buah	2.700
29.	Kabel Roll Sinar 0,75	rol	462.000
30.	Kabel Goal 3 x 2,5	buah	483.000
31.	Kaki TL Broko	buah	7.500
32.	Klem No. 10	set	2.520
33.	Phillips Essential 18 Watt	buah	39.600
34.	Sikring Kaca 3 Amp	buah	750
35.	Sikring Kaca 5 Amp	buah	750
36.	Socket Fuse	buah	750
37.	Socket Switch + Lampu	buah	9.450
38.	Stop Kontak 4 OB	buah	34.650
39.	Stop Kontak L4	buah	16.600
40.	Terminal Golong	buah	30.000
41.	Travo 20 Watt Sinar	buah	54.600
42.	Travo Phillips 20 Watt	buah	54.600

BUPATI SUMEDANG,

ttd

DON MURDONO